

Na podlagi 30. in 50 člena Statuta Centra za socialno delo Ljubljana Bežigrad Svet Centra za socialno delo Ljubljana Bežigrad sprejema naslednji

P R A V I L N I K **o delovanju Kriznega centra za mlade Ljubljana**

I. Splošne določbe

1. člen **(predmet urejanja)**

Ta pravilnik ureja sprejem, bivanje, odpust, naloge staršev ali skrbnikov, notranjo organizacijo in sodelovanje Kriznega centra za mlade Ljubljana (v nadaljevanju KCM) z državnimi organi, javnimi zavodi, drugimi organizacijami, in prostovoljci.

2. člen **(storitve in naloge)**

KCM opravlja naslednje storitve in naloge:

- prvo socialno pomoč;
- osebno pomoč;
- zagotavljanje zatočišča v primeru, ko je potrebna hitra in začasna odstranitev otroka ali mladostnika iz domačega okolja;
- namestitev, prehrana in nudenje varnosti otrokom ali mladostnikom;
- priprava otroka ali mladostnika na vrnitev v domače okolje ali za namestitev v drugo ustrežno obliko;
- enodnevne obravnave otrok in mladostnikov;
- sodelovanje s starši ali skrbnikom otroka ali mladostnika, če je to v njegovo korist;
- vodenje svetovalnih razgovorov in vzgojno svetovanje staršem;
- sodelovanje s centri za socialno delo, javnimi zavodi s področja zdravstva in šolstva, policijo in drugimi državnimi organi ter organizacijami, ki so pristojne za obravnavanje otrok ali mladostnikov;
- sodelovanje strokovnih delavcev KCM v supervizijski skupini;
- sodelovanje strokovnih delavcev KCM v multidisciplinarnih timih;
- priprava pisnega poročila o obravnavi otroka ali mladostnika v času bivanja na podlagi pisnega zaprosila centra za socialno delo;
- dežuranje na SOS telefonu za otroke ali mladostnike (Peter Klepec);
- animacijska dejavnost;
- informiranje javnosti.

3. člen **(namen)**

KCM je namenjen otrokom ali mladostnikom, ki se znajdejo v stiski, zaradi katere je potrebna takojšna izločitev iz okolja, v katerem bivajo, ter zaradi drugih stisk, ki vplivajo na kvaliteto življenja, ne gre pa za ogroženost otroka ali mladostnika.

4. člen (upravičenci)

KCM sprejema otroke ali mladostnike od 6. do 18. leta starosti.

V izjemnih primerih na podlagi strokovne ocene strokovnega delavca KCM sprejme tudi mlajše polnoletne osebe do dopolnjenega 21. leta starosti.

II. Sprejem

5. člen (prostovoljnost vstopa)

Vstop otroka ali mladostnika v KCM je prostovoljen.

Sprejeti so lahko otroci ali mladostniki, ki pridejo sami, ter tisti, ki se na predlog centra za socialno delo, interventne službe ali drugih organizacij odločijo za nastanitev.

6. člen (oseba, ki ne more biti sprejeta)

V KCM ne morejo biti sprejeti otroci ali mladostniki, ki so pod vplivom alkohola, drog ali v vedenju kažejo vidne znake psihičnih motenj.

Ne glede na zgornji odstavek je lahko otrok ali mladostnik sprejet, če je to glede na okoliščine posameznega primera nujno potrebno za zavarovanje njegovih pravic.

7. člen (sklenitev dogovora)

Strokovni delavec KCM ob sprejemu z otrokom ali mladostnikom sklene dogovor o bivanju.

Otroka ali mladostnika se pred sklenitvijo dogovora o bivanju seznanijo s pogoji bivanja in hišnim redom KCM. Hišni red je izobešen na vidnem mestu v KCM.

Hišni red predstavlja prilogo tega pravilnika.

Predmet dogovora o bivanju je tudi, da bo otrok ali mladostnik:

- aktivno sodeloval pri razreševanju svojih težav;
- skrbel za osebno higieno, za red in čistočo prostora, v katerem biva, ter skupnih prostorov;
- sodeloval pri gospodinjskih opravilih;
- izpolnjeval šolske obveznosti;
- upošteval navodila strokovnih delavcev KCM;
- upošteval hišni red;
- izpolnjeval šolske obveznosti;
- pridobil dovoljenja za izhod;
- povrnil povzročeno škodo;
- izročil vrednejše predmete v hrambo.

8. člen (obveščanje)

KCM je dolžan o sprejemu otroka ali mladostnika takoj pisno obvestiti center za socialno delo po e-pošti ali telefaksu, ustno pa prvi delovni dan po namestitvi.

KCM je dolžan v roku 24 ur obvestiti otrokove ali mladostnikove starše ali skrbnike o sprejemu otroka ali mladostnika.

III. Bivanje

9. člen (prostovoljnost bivanja)

Bivanje je prostovoljno. Otrok ali mladostnik lahko na lastno željo prekine bivanje.

V primeru prekinitve je ponovna namestitev možna na podlagi strokovne ocene strokovnega delavca KCM.

V primeru, da želijo starši ali skrbnik otroka ali mladostnika odpeljati domov proti njegovi volji, KCM oceni stopnjo njegove ogroženosti in glede na oceno izvede nujne ukrepe za zaščito otroka ali mladostnika.

10. člen (dolžina bivanja)

Bivanje lahko traja največ tri tedne oziroma 21 dni.

Bivanje se lahko na podlagi odločitve tima strokovnih delavcev KCM podaljša takrat, ko:

- center za socialno delo zaradi utemeljenih razlogov zaprosi za podaljšanje bivanja;
- otrok ali mladostnik, ki aktivno sodeluje pri reševanju svojega problema v skladu s sklenjenim načrtom pomoči, sam zaprosi za podaljšanje bivanja;
- okoliščine primera ne omogočajo ustrežnejše rešitve problema, otrok ali mladostnik pa se ne more vrniti v matično družino.

11. člen (načrt pomoči)

Za otroka ali mladostnika, ki je sprejet v KCM, se izdela načrt pomoči.

KCM si prizadeva, da otrok ali mladostnik pri pripravi načrta pomoči aktivno sodeluje.

12. člen (šolanje)

V času bivanja otrok ali mladostnik redno obiskuje pouk in opravlja druge šolske obveznosti.

Otrok ali mladostnik lahko izostane od pouka samo na podlagi dogovora s strokovnim delavcem KCM, ko obisk pouka zaradi okoliščin primera ni možen.

13. člen (hišni red in druga navodila)

Med bivanjem je otrok ali mladostnik dolžan upoštevati hišni red in navodila strokovnega delavca KCM. V primeru neupoštevanja hišnega reda lahko KCM otroku ali mladostniku izreče sankcijo (ustni opomin, omejitev ali odvzem ugodnosti, naložitev dodatnih nalog, opomin pred izključitvijo, izključitev).

V primeru, da otrok ali mladostnik hujše prekršil hišni red ali navodila, se obvesti njegove starše ali skrbnika in center za socialno delo ter izpelje izključitev otroka ali mladostnika iz KCM.

14. člen (obiski)

Otroka ali mladostnika lahko v času bivanja v skladu s hišnim redom obiskujejo starši ali skrbnik, uradne osebe ter ožji sorodniki.

Ostalim osebam je obisk dovoljen le na podlagi predhodne odobritve KCM.

15. člen (prevoz)

Za urejanje socialnih, zdravstvenih ter drugih organiziranih oblik pomoči otroku ali mladostniku se uporablja službeni prevoz ali prevoz, ki ga nudijo osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti prevozov.

Kadar se pričakuje, da ob prevozu otroku ali mladostniku ne bo mogoče zagotoviti varnosti, se za pomoč zaprosi policijo.

Za opravljanje prevozov otroka ali mladostnika je treba pridobiti predhodno soglasje staršev ali skrbnika, razen za izvajanje nujnih ukrepov za zaščito otroka ali mladostnika.

16. člen (prostočasne dejavnosti)

Za obisk ali udeleževanje v dejavnostih, kjer lahko pride do življenjske ogrožajočih situacij, potrebuje otrok ali mladostnik dovoljenje KCM, ki ga ta izda na podlagi predhodnega soglasja staršev ali skrbnika.

IV. Naloge staršev ali skrbnika nameščenih otrok ali mladostnikov

17. člen (naloge)

V času namestitve otroka ali mladostnika so starši oziroma skrbnik dolžni:

- sodelovati s KCM ter jih seznaniti s posebnostmi otroka ali mladostnika (zdravstveno stanje, jemanje zdravil, ...);
- za otroka in mladostnika dostaviti njegovo garderobo in šolske potrebščine;
- pokriti materialne stroške otroka ali mladostnika (vozna karta, šolske potrebščine, obleka in morebitne dodatne zdravstvene stroške, ki ne sodijo v osnovno zdravstveno zavarovanje);
- poravnati stroške ob nastali škodi, ki jo je otrok ali mladostnik povzročil namerno;

V. Sodelovanje med KCM in centrom za socialno delo

18. člen

KCM med postopkom obravnave otroka ali mladostnika ves čas sodeluje s centrom za socialno delo in si z njim izmenjuje informacije, potrebne za sklenitev dogovora, izvajanje načrta pomoči, razreševanje stisk in težav otroka ali mladostnika ter ostalih storitev in nalog KCM.

Center za socialno delo zadevo obravnava urgentno.

19. člen

V primeru, da je strokovni delavec centra za socialno delo prisoten ob namestitvi otroka ali mladostnika, je dolžan KCM posredovati informacije o razlogu namestitve, družinskih razmerah, dosedanjem delu z družino ter zdravstvenem stanju otroka ali mladostnika.

Center za socialno delo je dolžan obvestiti KCM o zdravstvenem stanju, morebitni medikamentozni terapiji in vseh pomembnih okoliščinah otroka ali mladostnika, ki bi lahko vplivale na kvaliteto otrokovega ali mladostnikovega življenja med bivanjem.

Če se v času bivanja ugotovi, da se otroku ali mladostniku, zaradi njegovih zdravstvenih težav ne more nuditi primerne obravnave, se od centra za socialno delo oziroma staršev ali skrbnika zahteva, da mu nemudoma uredijo obravnavo v primerni zdravstveni ustanovi.

20. člen

Po sprejemu otroka ali mladostnika center za socialno delo nemudoma določi nosilca primera in o tem obvesti KCM. V primeru odsotnosti nosilca primera, center za socialno delo odsotnost sporoči vnaprej ter določi njegovega namestnika.

21. člen

Center za socialno delo se s starši dogovarja in z njimi usklajuje vse potrebno za zagotavljanje finančnih sredstev, ki jih mladostnik potrebuje v času bivanja (denar za prevoz v šolo, malica, ostali nujni izdatki, ...).

22. člen

Center za socialno delo zagotavlja spremstvo otrok in mladostnikov pri urejanju socialnih, zdravstvenih in drugih organiziranih oblik pomoči.

Center za socialno delo zagotovi tudi spremstvo v in iz šole za mlajše otroke (1. razred – obvezno določeno spremstvo; potem po potrebi).

23. člen

Multidisciplinarni tim (za izdelavo strategije dela) praviloma sklicuje nosilec primera in je v tej fazi obravnave namenjen izmenjavi informacij in dogovarjanju o skupnih strategijah ali usklajevanju

delovanja različnih organov in organizacij.

V izjemnih primerih, ko pride do težav pri obravnavi nameščenega otroka ali mladostnika, lahko multidisciplinarni tim skliče tudi KCM.

24. člen

Za otroke in mladostnike, ki so nameščeni zaradi izreka ukrepa prepovedi približevanja se od centra za socialno delo takoj po sprejemu zahteva načrt ukrepanja za primer, če bi ti otroki ali mladostniki postali nasilni tudi med bivanjem v KCM.

25. člen

V primeru otrok in mladostnikov, ki so vključeni v obravnavo v drugem zavodu ali organizirani obliki in so iz različnih razlogov le začasno, za vnaprej dogovorjeno obdobje nameščeni, npr. za čas vikendov ali šolskih počitnic, KCM komunicira in se dogovarja glede njihovega bivanja in obravnave izključno s centrom za socialno delo.

26. člen

V času poletnih šolskih počitnic, ko je nameščanje otrok ali mladostnikov v zavode in druge organizirane oblike oteženo, mora center za socialno delo izdelati in KCM seznaniti z načrtom, s katerim bo v tem obdobju poskrbljeno za otroka ali mladostnika.

VI. Odpust

27. člen (vrste odpusta)

Otrok ali mladostnik je lahko odpuščen, če je potekel rok bivanja ali zaradi prenehanja razlogov, zaradi katerih je bil sprejet.

Zaradi drugih razlogov je otrok lahko odpuščen samo izjemoma, in sicer, v primeru hujših kršitev dogovora ali hišnega reda in v primeru nasilnih otrok ali mladostnikov, za katere se v času bivanja izkaže, da ogrožajo varnost strokovnih delavcev KCM oziroma ostalih otrok ali mladostnikov.

V primeru odpusta KCM obvesti starše ali skrbnika in center za socialno delo.

V primeru, ko otrok ali mladostnik samovoljno zapusti KCM (pobeg), KCM o tem nemudoma obvesti starše ali zakonite zastopnike in bližnjo Policijsko postajo.

VII. Prostovoljci

28. člen (prostovoljci)

Pri opravljanju nalog in dejavnosti KCM lahko sodelujejo in pomagajo prostovoljci.

Pred pričetkom sodelovanja je treba s prostovoljcem podpisati dogovor o prostovoljstvu.

KCM o sodelovanju s prostovoljci vodi evidenco.

29. člen
(dejavnosti prostovoljcev)

Prostovoljci sodelujejo pri druženju z otroki in mladostniki, nudijo učno pomoč, opravljajo individualne pogovore ter omogočajo spremstvo pri preživljanju prostega časa v naravi, kulturnih prireditvah in ustanovah ter športnih aktivnostih.

VIII. Končna določba

30. člen

Pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Svet Centra za socialno delo Ljubljana Bežigrad.

Številka: 0130-1/2012-43
Datum: 9. 7. 2012

Center za socialno delo Ljubljana Bežigrad
Predsednica Sveta:
Andreja Crnković, univ. dipl. prav.

Priloga:
- Hišni red